

# Flyttanmälan privatkund

– för fjärrvärmeleverans

\*Flyttdatum \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
\*\*OmrådesID \_\_\_\_\_ \*\*AnläggningsID \_\_\_\_\_

\*Leveransadress

Fyll i den del som omfattar dig

## Jag flyttar in

\*Namn \_\_\_\_\_ \*Personnummer \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\*Telefon dagtid

E-postadress

\*Postadress (om annan än leveransadressen ovan)

\*Ort och datum

\*Underskrift – Jag bekräftar och godkänner flyttanmälan samt inträder i avtal om fjärrvärmeleverans.

Avtal om fjärrleverans sker enligt leverans- och avtalsvillkoren som återfinns på [vattenfall.se/privat/fjarrvarme](http://vattenfall.se/privat/fjarrvarme)

## Jag flyttar ut

\*Namn \_\_\_\_\_ \*Personnummer \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\*Telefon dagtid

\*Adress för slutfaktura

\*Ort och datum

\*Underskrift – Jag bekräftar och godkänner flyttanmälan samt intygar att jag är ansvarig för fjärrvärmeavtalet.

\* Obligatoriska fält – uppgifter vi behöver för att kunna registrera kundskiftet.

\*\* Obligatoriska fält – uppgifterna finns på din faktura.

**Flyttanmälan** för fjärrvärme ska göras senast 10 dagar innan flytt.

**Flyttdatum** - dagen flytten äger rum. Tänk på att den som flyttar ut är betalningsansvarig tills vi får andra uppgifter.

**Leveransadress** är dit fjärrvärmen levereras (där fjärrvärmemätaren finns).

**Nya kunder** – det räcker att en person i hushållet står för kontraktet.

**Kreditupplysning** gör vi automatiskt på alla nya kunder och vi kan begära en säkerhet innan vi ingår avtal.

### Posta eller mejla till

Vattenfall Kundservice AB  
Box 13, 881 06 Näsåker  
[kundservice@vattenfall.com](mailto:kundservice@vattenfall.com)

**Ångerrätt** - som kund har du 14 dagar på dig att ångra en vara eller tjänst som du tecknat avtal för. Vill du använda ångerrätten inom detta tidsspann fyller du i och skickar in den bifogade blanketten till oss.

**Har du frågor hör av dig till kundservice 020-36 00 36, vardagar kl. 08.00-18.00.**

### Hantering av personuppgifter

För att du ska kunna få bästa möjliga service av oss så behöver vi hantera dina personuppgifter. Vi samlar bara in dina personuppgifter när det finns lagligt stöd i dataskyddsförordningen (GDPR).

Vanliga anledningar till att vi hanterar dina personuppgifter kan t.ex. vara i syfte att utföra en tjänst som du har begärt eller som del av relationen med dig som kund.

För dig som är fjärrvärmekund hos Vattenfall kan personuppgifter komma att användas för att ge dig erbjudanden – från oss eller från våra samarbetspartners. Behandlingen har Vattenfalls berättigade intresse som grund. Personuppgifterna sparas i 18 månader efter utgången av avtal.

Du kan nå vårt dataskyddsombud på [dpo.nordics@vattenfall.com](mailto:dpo.nordics@vattenfall.com) eller 08-739 50 00.

Frågor om personuppgifts-behandling kan ställas till dataskyddsombudet eller via det allmänna kontaktformuläret på vår webb. Mer information om hur vi behandlar personuppgifter och vilka rättigheter du har enligt gällande dataskyddslagstiftning hittar du som fjärrvärmekund på [www.vattenfall.se/personuppgifter/](http://www.vattenfall.se/personuppgifter/).

## Ångerblankett

Denna blankett kan användas när konsumenten vill ångra ett avtal, enligt reglerna i lag om distansavtal och avtal utanför affärslokaler (SFS 2005:59). Konsumenten har även möjlighet att ångra sig på annat sätt än med blanketten men rekommenderas alltid att spara underlag som visar att han eller hon har ångrat sig.

### Mall för ångerblankett

Blanketten ska fyllas i och återsändas bara om du vill ångra avtalet.

### Information om näringsidkare

Namn \_\_\_\_\_

Adress \_\_\_\_\_

Faxnummer (i förekommande fall) \_\_\_\_\_

E-post (i förekommande fall) \_\_\_\_\_

### Information om konsument

Namn \_\_\_\_\_

Namn 2 (om ni är fler som gjort köpet) \_\_\_\_\_

Adress \_\_\_\_\_

Telefonnummer (\*) \_\_\_\_\_ E-post (\*) \_\_\_\_\_

Jag/Vi (\*) meddelar härmed att jag/vi (\*) frånträder mitt/vårt (\*) köpeavtal avseende följande varor(\*) / tjänster(\*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Beställdes (datum) (\*) \_\_\_\_\_

Mottogs (datum) (\*) \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Underskrift (gäller endast pappersblankett) \_\_\_\_\_

Underskrift 2 (om ni är fler som gjort köpet) \_\_\_\_\_

(\*) Stryk det som inte gäller.